

『伸ばす！ 就活能力・ビジネス日本語力』 初版第2刷(2019年4月10日発行)変更点

| ページ | 変更箇所 | 変更内容 |
|------------|--|--|
| 36 | 4行目の指示文 | 「 自己分析 」で考えたことを参照して、以下の①～③について考えてみましょう」に変更 ※「 自己分析 」で考えたことを参照して、を追加 |
| 36 | ②の指示文 | 「①で選んだ強みは、いつ、 どのような状況で 、どのようにして身につけましたか」に変更 ※どこで → どのような状況で |
| 37 | ③の指示文 | 「あなたがやりたい仕事は何ですか。②の強みを その仕事でどんな時に活かせますか 」に変更 ※その仕事にどのように活かしますか → その仕事でどんな時に活かせますか |
| 44 | 履歴書⑥ 住所フリガナ欄 | 「5チョウメ6バン」を削除 |
| 80 | 5行目 | 「…発表者は 必要に応じて フォローアップを行います。」に変更 ※それに応えることで → 必要に応じて |
| 125 | ②自分への電話に答える | 「本田 リン様、いらっしゃいますか。」に変更 ※さん → 様 音声は変更してありません。 |
| 125 | ポイント(6) | 「来客中」を削除 |
| 127 | ②伝言を受けたあと名乗り、電話をきる | 「本田 リン様ですね。それでは失礼します。」に変更 ※さん → 様 音声は変更してありません。 |
| 128 | ②自分への電話に答える | 「本田 ○○様、いらっしゃいますか。」に変更 ※さん → 様 |
| 128 | ②伝言を受けたあと名乗り、電話をきる | 「本田 ○○様ですね。それでは失礼します。」に変更 ※さん → 様 |
| 132 | ロールプレイ<実践>の説明文 | 例 を削除 2行目に「p.125 2会話例のように話しましょう。 」を追加 |
| 171 | 3 社外メールと社内メールの違い 社内メールの「宛名」① | 「様」を削除 |
| 172 | ①自分のメールアドレスの確認をする | 注「できれば「 就活専用メールアドレス 」を作成し、 情報を整理した方がよい。 」を追加 |
| 別冊解答 12 | 3 ビジネスメールの例 3 社外メールと社内メールの違い 社内メールの「宛名」①解答 | 「① 部署名＋名前＋役職(役職がない場合は、 部署名＋名前＋様)」に変更 ※(役職がない場合は、 部署名＋名前＋様) を追加 |

※初版第1刷(2018年4月10日発行)からの変更点です。