

## 重要単語リスト 各課の「この課で覚える言葉」をまとめました。

### この本の指示で使われる言葉 Những từ ngữ hướng dẫn được dùng trong sách

改善点	かいぜんてん	Điểm cải thiện
課題	かだい	Đề tài
詳しい	くわしい	Cụ thể, chi tiết
清書	せいしょ	bản viết lại, viết lại từ bản sửa
述べる	のべる	Đề cập
ふり返り	ふりかえり	Nhìn lại, xem lại
模擬	もぎ	mô phỏng
模範解答	もはんかいとう	Câu trả lời mẫu

### 部門・役職名で使われる言葉 Từ chỉ bộ phận/ chức vụ

部長	ぶちょう	Trưởng phòng
課長	かちょう	Trưởng bộ phận
営業部	えいぎょうぶ	Bộ phận kinh doanh
総務部	そうむぶ	Bộ phận tổng vụ
人事部	じんじぶ	Bộ phận nhân sự

### I - 1 目標設定 Đặt mục tiêu

目標	もくひょう	Mục tiêu
設定	せってい	việc thiết lập, đặt mục tiêu
夢	ゆめ	giấc mơ
脳	のう	não
潜在能力	せんざいのうりょく	Năng lực tiềm tàng
叶える	かなえる	thực hiện được (giấc mơ)
漠然	ばくぜん	mơ hồ
願望	がんぼう	nguyện vọng
明確な	めいかくな	rõ ràng
選択	せんたく	việc lựa chọn, chọn lựa
期限	きげん	Thời hạn
具体的な	ぐたいてきな	Một cách cụ thể
活躍	かつやく	Sự hoạt động, hoạt động

### II - 1 自己紹介 Tự giới thiệu

自己紹介	じこしょうかい	Tự giới thiệu
就活	しゅうかつ	Hoạt động tìm việc

経歴	けいれき	Kinh nghiệm làm việc
学歴	がくれき	Trình độ văn hóa
職歴	しょくれき	Kinh nghiệm công tác
簡潔な	かんけつな	đơn giản
熱意	ねつい	Nhiệt tình
出身国	しゅっしんこく	Quê quán
最終学歴	さいしゅうがくれき	Trình độ văn hóa cao nhất
専攻	せんこう	chuyên môn, chuyên về
勤務	きんむ	công việc, làm việc
御社	おんしゃ	quý Công ty
活かす	いかす	ứng dụng
貢献	こうけん	việc cống hiến, đóng góp

## II-2 自己分析 Phân tích bản thân

自己分析	じこぶんせき	Phân tích bản thân
エントリーシート		phiếu đăng ký
履歴書	りれきしょ	Sơ yếu lý lịch
面接	めんせつ	Phỏng vấn
強み	つよみ	Điểm mạnh
長所	ちようしょ	Sở trường
短所	たんしょ	Sở đoản
志向	しこう	Ý hướng, nhắm tới
頑張る	がんばる	Cố gắng
言語	げんご	Ngôn ngữ
専門	せんもん	Chuyên môn
資格	しかく	Bằng cấp
業務	ぎょうむ	Nghiệp vụ
特技	とくぎ	Kỹ năng đặc biệt
興味	きょうみ	Sở thích
関心	かんしん	Điều quan tâm
やりがい		động lực

## II-3 業界・業種・職種 Ngành nghề/ Ngành kinh doanh/ Loại công việc

業界	ぎょうかい	Lĩnh vực
業種	ぎょうしゅ	Ngành kinh doanh
職種	しょくしゅ	Loại công việc
企業	きぎょう	Doanh nghiệp
目指す	めざす	Nhắm tới
金融	きんゆう	Tài chính

保険	ほけん	Bảo hiểm
証券	しょうけん	Cổ phiếu
営業	えいぎょう	Kinh doanh, buôn bán
事務	じむ	Văn thư
経理	けいり	Kế toán
人事	じんじ	Nhân sự
製造	せいぞう	Chế tác, chế tạo
商社	しょうしゃ	Thương mại
販売	はんばい	Việc mua bán, bán buôn
開発	かいはつ	Việc nghiên cứu, phát triển sản phẩm
調達	ちょうたつ	Thu mua
物流	ぶつりゅう	Vận chuyển hàng hóa
就労	しゅうろう	việc lao động, lao động
申請	しんせい	việc đăng ký, đăng ký
特徴	とくちょう	Đặc trưng
検索	けんさく	Việc tìm kiếm, truy tìm
仕組み	しくみ	Cơ cấu, tổ chức
現状	げんじょう	Hiện trạng
動向	どうこう	Xu hướng

## II-4 勤務の条件 Điều kiện làm việc

求人	きゅうじん	Tìm người
雇用形態	こようけいたい	Hình thức tuyển dụng
勤務条件	きんむじょうけん	Điều kiện làm việc
福利厚生	ふくりこうせい	Phúc lợi y tế
保障	ほしょう	việc bảo đảm, đảm bảo
給与	きゅうよ	Lương bổng
手当	てあて	Phụ cấp
役員	やくいん	thành viên hội đồng quản trị
正社員	せいしゃいん	Nhân viên chính thức
非正規社員	ひせいぎ	Nhân viên không chính thức
取締役会	とりしまりやくかい	Hội đồng quản trị
専務	せんむ	Chuyên vụ
常務	じょうむ	Thường vụ
監査役	かんさやく	Ban giám sát
管理職	かんりしょく	Chức vụ quản lý
契約社員	けいやくしゃいん	Nhân viên hợp đồng
派遣社員	はけん	Nhân viên phái cử
請負	うけおい	khoản công việc

社会保険	しゃかいほけん	Bảo hiểm xã hội
賞与	しょうよ	Tiền thưởng
有給休暇	ゆうきゅうきゅうか	Nghỉ có lương
昇格	しょうかく	Việc thăng chức, nâng chức
昇給	しょきゅう	Việc tăng lương, nâng lương
厚生年金	こうせいねんきん	Tiền lương hưu
雇用保険	こようほけん	Bảo hiểm thất nghiệp
補償	ほしょう	Việc bồi thường, bồi thường
労災（労働災害）	ろうさい（ろうどうさいがい）	Bảo hiểm tai nạn
基本給	きほんきゅう	Lương cơ bản
試用期間	しょうきかん	Thời gian thử việc
就業時間	しゅうぎょうじかん	Thời gian làm việc
介護	かいご	Điều dưỡng, chăm sóc sức khỏe
年金	ねんきん	Tiền lương hưu
研修	けんしゅう	việc thực tập, thực tập
保養施設	ほようしせつ	Thiết bị bảo dưỡng
額面	がくめん	Lương trước thuế
手取り	てどり	Lương thực nhận về
採用	さいよう	việc tuyển dụng , tuyển dụng

## II-5 自己PR Thể hiện bản thân

自己PR	じこPR	Thể hiện bản thân
成果	せいか	Thành quả
取引先	とりひきさき	Khách hàng
ニーズ		Nhu cầu

## II-6 志望動機 Động cơ hoài bão

志望動機	しぼうどうき	Động cơ hoài bão
特長	とくちょう	Ưu điểm
社風	しゃふう	Nét đặc trưng của công ty
理念	りねん	Triết lý kinh doanh
事業	じぎょう	Công tác, nhiệm vụ
根拠	こんきょ	Căn cứ
魅力	みりょく	sức hấp dẫn
市場	しじょう	Thị trường
発揮	はつき	Sự phát huy, phát huy
開拓	かいたく	Sự khai thác, khai thác

## II-7 履歴書・送付状 Lý lịch/ phiếu gửi văn thư

履歴書	りれきしょ	Sơ yếu lý lịch
送付状	そうふじょう	phiếu gửi văn thư
書式	しょしき	mẫu
職務経歴書	しょくむけいれきしょ	Lý lịch công việc
別紙参照	べっしさんしょう	Tham khảo bản đính kèm
免許	めんきょ	Bằng lái
資格	しかく	Bằng cấp
取得	しゅとく	Sự lấy được, lấy được
空欄	くうらん	Cột trống
控え	ひかえ	Bản lưu
概要	がいよう	Khái quát
同封	どうふう	Việc gửi kèm, gửi kèm
御中	おんちゅう	Kính gửi
部署	ぶしょ	Bộ phận
貴社	きしゃ	Quý công ty
添付	てんぷ	Việc đính kèm, gửi kèm
査収	さしゅう	Sự kiểm nhận, kiểm nhận
機会	きかい	Cơ hội
署名	しょめい	Chữ ký, ký tên
拝啓	はいけい	Kính gửi
敬具	けいぐ	Kính thư
担当者	たんとうしゃ	Người phụ trách

## II-8 面接 Phỏng vấn

面接	めんせつ	Việc phỏng vấn, phỏng vấn
服装	ふくそう	Trang phục
入退室 (入室・退室)	にゅうたいしつ (にゅうしつ)	Ra vào phòng (Vào phòng/ Ra khỏi phòng)
臨む	のぞむ	Tiếp cận
身だしなみ	みだしなみ	Diện mạo
清潔感	せいけつかん	Cảm giác sạch sẽ
派手な	はでな	Lòe loẹt
名乗る	なのる	Xưng tên
控え室	ひかえしつ	Phòng chờ
伺う	うかがう	Đến, thăm, hỏi
案内	あんない	Bản hướng dẫn, hướng dẫn
一礼	いちれい	Lễ, cúi đầu
ごまかし笑い	ごまかしわらい	Cười cho qua chuyện

原則	げんそく	Nguyên tắc
精一杯	せいいっぱい	Đốc hết sức lực

### III-1 異文化理解 Hiểu về sự khác biệt về văn hóa

異文化	いぶんか	Khác biệt về văn hóa, Dị văn hóa
理解	りかい	Hiểu biết, hiểu
認識	にんしき	Nhận thức, Biết
共生	きょうせい	Hiện tượng cộng sinh, cộng sinh
価値観	かちかん	Quan niệm về giá trị
誤解	ごかい	Việc hiểu nhầm, hiểu lầm
衝突	しょうとつ	Xung đột, va chạm
すれ違い	すれちがい	Bất đồng
感覚	かんかく	Cảm giác
世代	せだい	Thế hệ
受け継ぐ	うけつぐ	Kế nhiệm, thừa kế
尊重	そんちょう	Kính trọng, tôn trọng
柔軟な	じゅうなんな	Mềm mỏng
客観的な	きゃっかんてきな	Mang tính khách quan
見直す	みなおす	Xem xét lại

### III-2 日本の地理 Địa lý Nhật Bản

地理	ちり	Địa lý
地方	ちほう	Địa phương
都道府県	とどうふけん	Sự phân chia hành chính của Nhật (Thủ đô đạo phủ tỉnh)
県庁所在地	けんちょうしょじいち	Trung tâm hành chính
産業	さんぎょう	Công nghiệp
世界遺産	せかいいさん	Di sản thế giới
地形	ちけい	Địa hình
気候	きこう	Khí hậu
交通	こうつう	Giao thông
平野	へいや	Đồng bằng
森林	しんりん	Rừng rậm
河川	かせん	Sông ngòi
平均気温	へいきんきおん	Nhiệt độ trung bình
人口	じんこう	Dân số
高齢者	こうれいしゃ	Người cao tuổi
水産業	すいさんぎょう	Ngành thủy sản
繊維産業	せんいさんぎょう	Ngành dệt may
鉄鋼業	てっこうぎょう	Công nghiệp thép

工業地帯	こうぎょうちたい	Khu công nghiệp
<b>IV-1 プレゼンテーション</b> Trình bày		
プレゼンテーション		Trình bày
ノウハウ		Bí quyết, phương thức
実践	じっせん	thực tiễn, thực hiện
提案	ていあん	Đề án, đề xuất
企画	きかく	Kế hoạch, lên kế hoạch
情報伝達	じょうほうでんたつ	Truyền đạt thông tin
聞き手	ききて	Người nghe
提示	ていじ	Việc đề trình, đưa ra
発表者	はっぴょうしゃ	Người phát biểu
アイコンタクト		Nhìn nhau
リアクション		Phản ứng
フォローアップ		theo dõi
誘致	ゆうち	Việc thu hút, thu hút
質疑応答	しつぎおうとう	Giải đáp câu hỏi
序論	じょろん	Mở bài
本論	ほんろん	Thân bài
謝意	しゃい	Cảm kích
所要時間	しよようじかん	Thời gian cần thiết
取捨選択	しゅしゃせんたく	Chọn lựa thích hợp
原稿	げんこう	Nguyên bản
清聴	せいちょう	Việc lắng nghe, lắng nghe
目次	もくじ	Mục lục
誤字脱字	ごじだつじ	Gõ sai, gõ thiếu
時間配分	じかんはいぶん	Phân phối thời gian
イントネーション		Ngữ điệu
<b>IV-2 チームビルディング</b> Thành lập nhóm		
チームビルディング		Thành lập nhóm
状況判断	じょうきょうはんたん	Phán đoán tình hình
コンセンサス		Sự đồng lòng
合意	ごうい	Việc thỏa thuận, nhất trí
形成	けいせい	Hình thành, tạo thành
プロセス		Tiến trình
バックグラウンド		bối cảnh
把握	はあく	việc nắm bắt, nắm bắt
採点	さいてん	Việc chấm điểm, chấm điểm

多数決	たすうけつ	Biểu quyết lấy ý kiến số đông
心がける	こころがける	ý thức
遠慮	えんりょ	Ngại, tránh
納得	なっとく	Vừa ý, thuyết phục
批判	ひはん	Việc phê bình, phê phán

#### IV-3 ケーススタディ① ① Nghiên cứu theo trường hợp

ケーススタディ		Nghiên cứu theo trường hợp
当事者	とうじしゃ	Đương sự
ディスカッション		Thảo luận
視野	しや	Tầm nhìn
解決策	かいけつさく	Cách giải quyết
見出す	みいだす	Tìm ra, phát hiện
上司	じょうし	Cấp trên
専門商社	せんもんしょうしゃ	Công ty thương mại chuyên môn
交渉	こうしょう	việc thương lượng, đàm phán
通訳	つうやく	việc thông dịch, thông dịch
翻訳	ほんやく	việc phiên dịch, phiên dịch
会食	かいしょく	tiệc, hội họp ăn uống
取引先	とりひきさき	Khách hàng
下書き	したがき	Bản nháp
席を外す	せきをはずす	Đi vắng

#### IV-4 ケーススタディ② ② Nghiên cứu theo trường hợp 2

慣習	かんしゅう	Thói quen
歓迎会	かんげいかい	Tiệc chào mừng
拡大	かくだい	Phóng đại, mở rộng
増員	ぞういん	việc thêm người, thêm người
配属	はいぞく	Bố trí nhân viên, sắp xếp nhân viên
転職	てんしょく	việc chuyển việc, chuyển việc
送別会	そうべつかい	Tiệc chia tay
一体感	いったいかん	một thể thống nhất
一環	いっかん	một phần
残業代	ざんぎょうだい	Tiền tăng ca
援助	えんじょ	việc chi viện, hỗ trợ
駐在	ちゅうざい	việc công ty cử làm việc dài tại nước ngoài.
懇親	こんしん	Sự thân tình
雰囲気	ふんいき	Bầu không khí
特別扱い	とくべつあつかい	sự đối đãi đặc biệt, đối xử đặc biệt



#### IV-5 報告・連絡・相談（報・連・相） Báo cáo - liên lạc - bàn bạc

報告	ほうこく	việc báo cáo, báo cáo
連絡	れんらく	việc liên lạc, liên lạc
相談	そうだん	việc bàn bạc, bàn bạc
共有	きょうゆう	việc chia sẻ, chia sẻ
遂行	すいこう	việc tiến hành, tiến hành
進捗状況	しんちよくじょうきょう	tiến trình
先輩	せんぱい	Tiền bối, người đi trước
部下	ぶか	Cấp dưới
同僚	どうりょう	Đồng nghiệp
得意先	とくいさき	Khách hàng thân thiết
クレーム		Lời phàn nàn
至急	しきゅう	Khẩn cấp
出向く	でむく	Đi tới
遅延	ちえん	việc trì hoãn, làm chậm trễ
始業時間	しぎょうじかん	Thời gian bắt đầu

#### V-1 敬語 Kính ngữ

敬語	けいご	Kính ngữ
丁寧な	ていねいな	Lịch sự
尊敬語	そんけい	Kính ngữ
謙讓語	けんじょう	Khiêm nhường ngữ
丁寧語	ていねい	Ngôn ngữ lịch sự
多忙な	たぼう	Bận rộn
依頼	いらい	Lời yêu cầu, yêu cầu
ご無沙汰	ごぶさた	Lâu rồi không liên lạc
来客	らいきゃく	gặp khách hàng
承知	しょうち	Sự chấp nhận, hiểu
配慮	はいりょ	Sự quan tâm, để ý

#### V-2 挨拶 Chào hỏi

挨拶	あいさつ	việc chào hỏi, chào hỏi
入社	しゅっしゃ	Đi làm, có mặt tại công ty
退社	たいしゃ	Từ chức, nghỉ việc
外出	がいしゅつ	đi ra ngoài
立居ふるまい	たちいふるまい	cử chỉ hành động
雑談	ざつだん	Chuyện phiếm, nói chuyện phiếm
指摘	してき	Sự chỉ trích, góp ý

謝る	あやまる	xin lỗi
会釈	えしゃく	Sự cúi chào, gật đầu
口調	くちょう	Âm điệu
席を外す	せきをはずす	Đi vắng
弊社	へいしゃ	Công ty của chúng tôi
職場	しょくば	Nơi làm việc

### V-3 電話 受ける Nhận điện thoại

電話応対	でんわおうたい	Trả lời điện thoại
取り次ぎ	とりつぎ	Chuyển cuộc gọi
不在	ふざい	Vắng mặt
取り次ぐ	とりつぐ	Chuyển tới
かけ直す	かけなおす	Gọi lại
伝言	でんごん	lời nhắn, nhắn lại
承る	うけたまわる	Tiếp nhận
第一声	だいいっせい	Lời đầu tiên
保留	ほりゆう	việc bảo lưu, giữ cuộc gọi
復唱	ふくしょう	Sự lặp lại, lặp lại
直行	ちよっこう	việc đi thẳng, đi trực tiếp
直帰	ちよっき	Trực tiếp về
来社	らいしゃ	Đến công ty
至急	しきゅう	Khẩn cấp
指名	しめい	Sự chỉ định, chỉ tên
欠勤	けっきん	Nghỉ làm
出張	しゅっちょう	công tác, đi công tác
来客	らいきゃく	gặp khách hàng
外出先	がいしゅつさき	Nơi đến

### V-4 電話 かける Gọi điện thoại

在席	ざいせき	Hiện diện, có mặt
都合	つごう	Thuận tiện
内線	ないせん	Số nội bộ
先約	せんやく	Hẹn trước
問い合わせ	といあわせ	Liên hệ
納品	のうひん	Việc nhập hàng, nhập hàng
改めて	あらためて	Một lúc khác
後日	ごじつ	Hôm sau
出先	でさき	Nơi đến

差し支える	さしつかえる	Gây cản trở
追加	ついか	Sự thêm vào, bổ sung
用件	ようけん	Việc

### V-5 電話 アポを取る Gọi điện thoại - Đặt cuộc hẹn

アポイント		Cuộc hẹn
切り出す	きりだす	Mở lời
説明会	せつめいかい	buổi họp báo
変更	へんこう	Sự thay đổi, thay đổi

### V-6 訪問 Viếng thăm

訪問	ほうもん	Cuộc thăm viếng, viếng thăm
名刺交換	めいしこうかん	Trao đổi danh thiếp
応接室	おうせつしつ	Phòng tiếp khách
手土産	てみやげ	Quà cáp
本題	ほんだい	Đề tài chính
新規	しんき	Mới
上座	かみざ	Thượng tọa, ghế đầu
下座	しもざ	Ghế cuối
(名刺を) 切らす	めいしをきらす	Dùng hết (danh thiếp)
召し上がる	めしあがる	Dùng, ăn (kính ngữ)
気遣い	きづかい	Lo lắng
恐縮	きょうしゆく	Ngại quá! Sợ
頂戴	ちょうだい	Xin nhận, xin phép nhận
貴重な	きちょうな	Quan trọng
名刺入れ	めいしいれ	Hộp đựng danh thiếp

### V-7 会議 HỌP

会議	かいぎ	Hội nghị, họp
当社	とうしゃ	Công ty này
売上	うりあげ	Doanh số
実績	じっせき	Thực thu, thành tích thực tế
著しい	いちじるしい	Đáng kể
底上げ	そこあげ	Từ dưới lên trên, nâng lên
議題	ぎだい	Chủ đề bàn bạc
売上高	うりあげだか	Doanh số
消費	しょうひ	Sự tiêu thụ, tiêu dùng
議長	ぎちょう	chủ tịch

発言	はつげん	Phát ngôn, lên tiếng
促す	うながす	Thúc giục
許可	きょか	việc cho phép, cấp phép
求める	もとめる	Tìm kiếm
反論	はんろん	Phản biện, phản luận
ターゲット		Mục tiêu
コンセプト		Khái niệm
<b>V-8 ビジネスメール</b> Email thương mại		
ビジネスメール		Email thương mại
署名	しょめい	chữ ký, ký tên
慣用的な	かんようてきな	Thông thường
承諾	しょうだく	Sự chấp nhận, ưng thuận
依頼	いらい	Sự yêu cầu, yêu cầu
発信	はっしん	Lời phát ngôn, lên tiếng
差出人	さしだしにん	Người gửi
受信	じゅしん	Thư đến, nhận thư
宛先	あてさき	Nơi gửi đến
件名	けんめい	Tiêu đề
本文	ほんぶん	Nội dung chính
宛名	あてな	Tên (địa chỉ) người nhận
結び	むすび	Lời kết
おわび		Lời xin lỗi, xin lỗi
手数をかける	てすうをかける	Làm phiền
詳細 (な)	しょうさいな	Chi tiết
箇条書き	かじょうがき	Viết ý chính
応募	おうぼ	việc đăng ký, ứng tuyển
下記	かき	đề cập bên dưới